

**Zarządzenie nr 40/2026**  
**Rektora Akademii Sztuki w Szczecinie**  
**z dnia 21 maja 2026 r.**

**w sprawie wprowadzenia procedury tworzenia oraz zaprzestania prowadzenia studiów na określonym poziomie i profilu w Akademii Sztuki w Szczecinie.**

na podstawie:

- art. 23 ust. 2 pkt 2 i 8 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.),
- rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. *w sprawie studiów* (Dz.U. poz. 1861),
- Uchwały nr 56/2026 Senatu Akademii Sztuki w Szczecinie z dnia 24 kwietnia 2026 r. *w sprawie wytycznych Senatu Akademii Sztuki w Szczecinie dotyczących planów i programów studiów na studiach pierwszego i drugiego stopnia od roku akademickiego 2026/2027,*

zarządzam co następuje:

**§ 1.**

Zarządzenie określa szczegółowe zasady warunków formalnych i prawnych, koniecznych do tworzenia oraz zaprzestania prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu oraz wykaz niezbędnej dokumentacji składającej się na wniosek o pozwolenie na utworzenie nowego kierunku studiów w przypadku, w którym nie jest wymagane pozwolenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego i wniosek o zaprzestanie prowadzenia studiów.

**§ 2.**

**Tworzenie studiów – zasady ogólne**

1. Studia na kierunku można utworzyć w przypadku, gdy Uczelnia posiada kategorie naukową A+, A albo B+ w dyscyplinie przyporządkowanej do kierunku lub dyscyplinie wiodącej tego kierunku – zwaną dalej Uczelnią posiadającą uprawnienia. W pozostałych przypadkach (kategoria B i C) Rektor/ra występuje do właściwego ministra o pozwolenie na utworzenie studiów na danym kierunku, poziomie i profilu.
2. Studia mogą być prowadzone:
  - 1) na profilu ogólnoakademickim, jeżeli ponad połowa punktów ECTS wymaganych do ukończenia studiów na danym poziomie jest przypisana zajęciom związanym z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w dyscyplinie lub w dyscyplinach, do których przyporządkowany jest kierunek studiów i uwzględnia udział studentów w zajęciach przygotowujących do prowadzenia działalności naukowej lub udział w tej działalności;
  - 2) na profilu praktycznym, jeżeli ponad połowa punktów ECTS wymaganych do ukończenia studiów na danym poziomie jest przypisana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne.
3. Tworzenie studiów na kierunku musi zostać zakończone najpóźniej przed ustaleniem uchwały rekrutacyjnej dla roku akademickiego, w którym ma rozpocząć się rekrutacja.
4. Utworzenie studiów nie jest możliwe, jeżeli w Uczelni już utworzono lub prowadzone są studia o takiej samej nazwie lub których program określa takie same efekty uczenia się, przyporządkowane do tej samej dyscypliny.

**§ 3.**

**Przygotowanie wniosku o utworzenie studiów**

1. Za przygotowanie wniosku o utworzenie studiów na określonym kierunku, przyporządkowanym do dyscypliny naukowej/artystycznej lub dyscypliny wiodącej oraz na określonym poziomie i profilu, odpowiedzialny jest Dziekan/a wydziału, Kierownik/czka jednostki międzywydziałowej, na którym tworzy się kierunek.
2. W celu opracowania wniosku o utworzenie studiów na danym kierunku Dziekan/na,

Kierownik/czka jednostki międzywydziałowej może powołać Zespół ds. przygotowania wniosku;

#### **§ 4.**

#### **Elementy wniosku o utworzenie studiów**

1. Wniosek o utworzenie studiów powinien zawierać:
  - 1) ogólną charakterystykę studiów i koncepcję kształcenia nowotworzonego kierunku studiów powiązana z misją Uczelni i strategią jej rozwoju, oddzielnie dla każdego poziomu studiów, w szczególności:
    - a) przewidywaną liczbę semestrów,
    - b) informację na temat infrastruktury, którą dysponuje Uczelnia, w tym szczegółowy opis sal dydaktycznych, laboratoriów, pracowni, sprzętu i wyposażenia,
    - c) ofertę specjalności, jeśli takowe są przewidziane,
    - d) cechy wyróżniające koncepcję kształcenia oraz odniesienie do wykorzystanych wzorców krajowych lub międzynarodowych,
    - e) różnice w koncepcji kształcenia na kierunku z uwzględnieniem poziomu studiów,
    - f) sylwetkę absolwenta z uwzględnieniem specjalności i przewidywanych miejsc ich zatrudnienia;
  - 2) uzasadnienie utworzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia, w szczególności:
    - a) relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym przy uruchomieniu kierunku:
      - ilościowe wskaźniki zapotrzebowania w specjalistów – absolwentów projektowanego kierunku studiów,
      - zgodność koncepcji kształcenia z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego oraz rynku pracy;
    - b) rolę i znaczenie interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w procesie opracowania koncepcji kształcenia i doskonalenia kształcenia na projektowanym kierunku studiów;
  - 3) charakterystykę prowadzonych badań naukowych lub artystycznych w dziedzinie nauki lub sztuki związanej z wnioskowanym kierunkiem studiów, także z uwzględnieniem związku programu studiów na projektowanym kierunku z działalnością naukową, badawczą i artystyczną w dyscyplinie/dyscyplinach naukowych/artystycznych przypisanych do kierunku wraz z:
    - a) wykazem przedmiotów dowodzących ten związek, z uwzględnieniem efektów uczenia się oraz treści programowych projektowanego kierunku,
    - b) wykazem najważniejszych osiągnięć naukowych lub artystycznych w dyscyplinie/dyscyplinach proponowanej kadry przypisanej do kierunku z ostatnich 5 lat (kategorie naukowe, prestiżowe publikacje, znaczące osiągnięcia artystyczne, granty, nagrody, awanse naukowe),
    - c) wykazem sposobu wykorzystania wyników działalności naukowej/artystycznej w opracowaniu i doskonaleniu programu studiów, jak również w procesie jego realizacji, ze szczególnym uwzględnieniem możliwości zdobywania przez studentów kompetencji badawczych i udziału w badaniach,
    - d) opisem infrastruktury niezbędnej do prowadzenia kształcenia w zakresie przewidzianym programem studiów;
    - e) kompetencje oczekiwane od kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia lub studia drugiego stopnia wraz z zasadami rekrutacji.
  - 4) informację w zakresie spełniania wymagań dotyczących zapewnienia studentom wnioskowanego kierunku:
    - a) co najmniej przygotowania do prowadzenia badań – w przypadku studiów pierwszego stopnia,
    - b) udziału w badaniach – w przypadku studiów drugiego stopnia,
    - c) możliwości korzystania z zasobów Mediateki;

- 5) warunki prowadzenia studiów oraz sposób organizacji i realizacji procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się, w tym:
    - a) wykaz nauczycieli akademickich oraz innych osób, proponowanych do prowadzenia zajęć,
    - b) informację o zatrudnieniu nauczyciela akademickiego w Uczelni albo terminie podjęcia przez niego zatrudnienia w Uczelni, ze wskazaniem, czy Uczelnia stanowi lub będzie stanowić dla niego podstawowe miejsce pracy,
    - c) w przypadku nauczyciela akademickiego – informacje o kompetencjach, w tym o dorobku dydaktycznym, naukowym lub artystycznym, niezbędnych do prowadzenia proponowanych zajęć.
    - d) planowany przydział i wymiar zajęć dla nauczycieli akademickich oraz innych osób, proponowanych do prowadzenia zajęć, z uwzględnieniem liczby godzin zajęć przydzielonych nauczycielowi akademickiemu zatrudnionemu w Uczelni jako podstawowym miejscu pracy,
    - e) wykaz zajęć kształtujących umiejętności praktyczne w ramach studiów o profilu praktycznym lub zajęć związanych z prowadzoną w Uczelni działalnością naukową w ramach studiów o profilu ogólnoakademickim;
  - 6) deklaracje nauczycieli akademickich proponowanych do obsady zajęć;
  - 7) deklaracje innych osób prowadzących zajęcia;
  - 8) planowana data rozpoczęcia prowadzenia studiów;
  - 9) niezbędne informacje dotyczące opisu kierunku przeznaczone do publikacji na stronie internetowej Uczelni.
2. W przypadku nowotworzonych kierunków studiów, których program studiów przygotowuje do wykonywania zawodów określonych w art. 68 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.), warunkiem koniecznym jest spełnienie wymogu art. 68 ust. 3 tejże ustawy.
  3. Samorząd studencki w terminie do 30 dni, od dnia otrzymania wniosku, zobowiązany jest do przedstawienia swojej opinii. Brak opinii w powyższym terminie traktowany jest jako zgoda Samorządu na złożenie wniosku o treści zgodnej z przedstawioną. W przypadku przedstawienia opinii oraz propozycji zmian niezgodnych z przepisami prawa, nie będą one brane pod uwagę.
  4. Wniosek o utworzenie studiów powinien być zgodny ze wzorem zawartym w załączniku nr 1 do niniejszej procedury.

## **§ 5.**

### **Złożenie wniosku o utworzenie studiów**

1. Wniosek o utworzenie studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu Dziekan/a, Kierownik/czka jednostki międzywydziałowej kieruje do Działu Nauki i Kształcenia, Sekcji Kształcenia w formie papierowej i elektronicznej.
2. Wniosek o utworzenie studiów podlega konsultacji oraz weryfikacji formalnej i merytorycznej prowadzonej przez Dział Nauki i Kształcenia, Sekcję Kształcenia na etapie poprzedzającym o 5 miesięcy ostateczny termin jego złożenia. Etap ten obejmuje wyjaśnianie i doprecyzowanie poszczególnych elementów wniosku i załączników oraz przekazywanie uwag i wskazań do ich korekty lub uzupełnienia. Po zakończeniu procesu konsultacyjnego oraz uwzględnieniu wszystkich uwag Sekcji Kształcenia, kompletny i zweryfikowany wniosek składa się najpóźniej do dnia 31 stycznia roku kalendarzowego poprzedzającego rok planowanego rozpoczęcia cyklu kształcenia.
3. 31 stycznia stanowi ostateczny termin złożenia wniosku o utworzenie studiów, przy czym warunkiem jego przyjęcia jest uprzednie przeprowadzenie skutecznych konsultacji z Sekcją Kształcenia oraz uzyskanie wstępnej zgodności dokumentacji z obowiązującymi przepisami powszechnymi i wewnątrzuczelnianymi. W przypadku gdy wniosek nie został poddany wymaganym konsultacjom albo wskazane w toku konsultacji uwagi Sekcji Kształcenia nie zostały uwzględnione i dokumentacja nadal zawiera błędy lub braki uniemożliwiające jej procedowanie, wniosek zostaje zwrócony do ponownego opracowania i może zostać ponownie złożony nie wcześniej niż w terminie 31 stycznia kolejnego roku.

4. Wniosek jest opiniowany przez właściwego Prorektora/re pod względem merytorycznym i formalnym.
5. Po uzyskaniu pozytywnej opinii Prorektora/ry, akceptacji właściwej Rady Wydziału oraz opinii Samorządu Studenckiego, kompletny wniosek przekazywany jest przez Dziekana/ne wydziału lub Kierownika/czkę jednostki międzywydziałowej do Biura Rektora/ry celem wprowadzenia go do porządku obrad Senatu.
6. Po ustaleniu przez Senat programu studiów utworzenie studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu następuje w trybie zarządzenia Rektora/ry.
7. Decyzję o rozpoczęciu rekrutacji podejmuje się na podstawie zarządzenia Rektora/ry w sprawie utworzenia studiów oraz uchwały Senatu ustalającej warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na utworzony kierunek studiów.

#### **§ 6.**

#### **Terminy obowiązujące w procesie tworzenia nowego kierunku studiów**

1. Terminy obowiązujące w procesie tworzenia nowego kierunku studiów przedstawione są w tabeli nr 1.

Tabela nr 1

<b>Lp.</b>	<b>Zadanie</b>	<b>Odpowiedzialni</b>	<b>Termin realizacji</b>	
1	Konsultacje, przygotowanie oraz weryfikacje formalne i merytoryczne wniosku.	Dziekan/na, Kierownik/czka jednostki międzywydziałowej	Dział Nauki i Kształcenia, Sekcja Kształcenia	<b>5 miesięcy przed ostatecznym terminem złożenia wniosku**</b>
2	Złożenie wniosku o utworzenie studiów na danym kierunku, poziomie i profilu	Dziekan/na, Kierownik/czka jednostki międzywydziałowej	Przekazanie wniosku do Działu Nauki i Kształcenia, Sekcja Kształcenia	<b>do 31 stycznia**</b>
3	Sprawdzenie wniosku pod względem formalnym.	Dział Nauki i Kształcenia, Sekcja Kształcenia		<b>do 28 lutego**</b>
4	Zaopiniowanie wniosku pod względem merytoryczno-formalnym	Prorektor/a		<b>do 15 marca**</b>
5	Podjęcie uchwały przez Senat AS w sprawie ustalenia programu studiów	Przekazanie wniosku przez Dziekana/ne wydziału, Kierownika/czkę jednostki międzywydziałowej	Biuro Rektora i Senatu AS	<b>do 01 kwietnia**</b>
			Senat AS	<b>do 15 maja**</b>

6	Wydanie zarządzenia Rektora w sprawie utworzenia studiów na kierunku	Rektor		do 01 czerwca**
7	Podjęcie przez Senat AS uchwały rekrutacyjnej	Senat		do 30 czerwca**
8	Zawiadomienie ministra i PKA o utworzeniu studiów na kierunku	Rektor	w terminie miesiąca od dnia utworzenia studiów	
9	Zmiany w systemie POL-on	Dział Nauki i Kształcenia, Sekcja Kształcenia		niezwłocznie

\*\* data dotyczy roku kalendarzowego poprzedzającego rok, w którym planowane jest rozpoczęcie cyklu kształcenia

2. Niedotrzymanie terminów o których mowa w tabeli nr 1 wymaga akceptacji Rektora Akademii Sztuki w Szczecinie.

#### **§ 7.**

##### **Zaprzestanie prowadzenia studiów**

1. Zaprzestanie prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu następuje w trybie zarządzenia Rektora/y. Rektor/a podejmuje decyzję o zaprzestaniu prowadzenia studiów na podstawie wniosku Dziekana/ny, Kierownika/czki jednostki międzywydziałowej zaopiniowanego przez właściwego Prorektora/e lub na podstawie cofnięcia przez ministra pozwolenia na utworzenie studiów. Minister może cofnąć pozwolenie na utworzenie studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu, w przypadku gdy na danych studiach:
  - 1) PKA wydała negatywną ocenę;
  - 2) nie rozpoczęto prowadzenia kształcenia w okresie 2 lat od dnia wydania pozwolenia;
  - 3) nie przyjęto w drodze rekrutacji żadnego studenta przez 2 następujące po sobie lata akademickie;
  - 4) uczelnia nie spełnia warunków do ich prowadzenia albo przestała spełniać warunki, o których mowa w art. 53 ust. 4 pkt 1 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

#### **§ 8.**

##### **Wniosek o zaprzestanie prowadzenia studiów**

1. Wniosek o zaprzestanie prowadzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu Dziekan/a wydziału, Kierownik/czka jednostki międzywydziałowej kieruje do Działu Nauki i Kształcenia, Sekcji Kształcenia. Wniosek jest opiniowany przez właściwego Prorektora/re pod względem merytorycznym i formalnym w ciągu 30 dni od daty złożenia wniosku.  
Wniosek powinien zawierać:
  - 1) uzasadnienie merytoryczne;
  - 2) datę zaprzestania prowadzenia studiów (ze wskazaniem postępowania w stosunku do studentów odbywających zajęcia na tym kierunku);
  - 3) opinię Rady Wydziału;
2. Wniosek o zaprzestanie prowadzenia studiów powinien być zgodny ze wzorem zawartym w załączniku nr 2 do niniejszej procedury.

### § 9.

#### Terminy złożenia wniosku o zaprzestanie prowadzenia studiów

1. Terminy obowiązujące w procesie zaprzestania prowadzenia studiów przedstawione są w tabeli nr 2.

Tabela nr 2

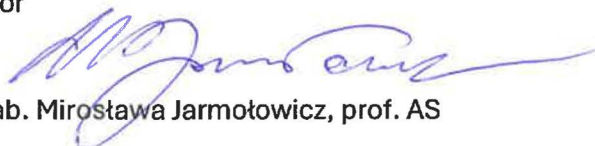
Lp.	Zadanie	Odpowiedzialni	Termin realizacji
1	Przygotowanie i złożenie wniosku o zaprzestanie prowadzenia studiów na danym kierunku, poziomie i profilu	Dziekan/na wydziału, Kierownik/czka jednostki międzywydziałowej	-
2	Zaopiniowanie wniosku	Prorektor/a	30 dni
3	Wydanie zarządzenia Rektora/y w sprawie zaprzestania prowadzenia studiów na kierunku	Rektor/a	w chwili gdy nie kształci się już żaden student
4	Zawiadomienie ministra i PKA o zaprzestaniu prowadzenia studiów na kierunku	Rektor	w terminie miesiąca od dnia zaprzestania prowadzenia studiów
5	Zmiany w systemie POL-on	Dział Nauki i Kształcenia, Sekcja Kształcenia	niezwłocznie

### § 10.

#### Przepisy końcowe

1. Traci moc zarządzenie Rektora nr 51/2025 z dnia 31 lipca 2025 r.
2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

Rektor



dr hab. Mirosława Jarmołowicz, prof. AS

Szczecin, dnia.....

**JM REKTOR**  
**Akademii Sztuki w Szczecinie**

**WNIOSEK**  
**o utworzenie studiów na kierunku .....**

## 1. Ogólna charakterystyka studiów.

<b>Nazwa kierunku studiów</b>		
<b>Poziom kształcenia</b> (studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia)		
<b>Profil</b> (ogólnoakademicki, praktyczny)		
<b>Forma studiów</b> (stacjonarne, niestacjonarne)		
<b>Planowany termin rozpoczęcia studiów</b>		
<b>Dziedzina nauki/sztuki</b>	<b>Dyscyplina naukowa/artystyczna</b>	<b>Procentowy udział liczby punktów ECTS</b>
<b>Wskazanie tytułu zawodowego nadawanego absolwentom</b> (licencjat, magister)		
Liczba nauczycieli akademickich proponowanych do obsady zajęć wnioskowanego kierunku	Przewidywana (planowana) liczba studentów wnioskowanego kierunku (dla całego cyklu kształcenia)	Proporcja liczby nauczycieli akademickich proponowanych do obsady zajęć dla przewidywanej (planowanej) liczby studentów

- 1.1 Koncepcja utworzenia studiów na kierunku.
- 1.2 Wskazanie związku kierunku studiów z misją uczelni i strategią jej rozwoju.
- 1.3 Wskazanie potrzeb społeczno-gospodarczych utworzenia studiów oraz zgodność efektów uczenia się z tymi potrzebami.
2. Uzasadnienie utworzenia studiów na określonym kierunku, poziomie i profilu kształcenia.
  - 2.1 Opis działań na rzecz doskonalenia programu studiów oraz zapewniania jakości kształcenia.
3. Opis prowadzonych badań naukowych w dziedzinie nauki lub sztuki związanej z wnioskowanym kierunkiem studiów (w przypadku profilu ogólnoakademickiego).
  - 3.1 Informacje na temat infrastruktury, którą dysponuje podstawowa jednostka organizacyjna Uczelni, w tym szczegółowy opis sal dydaktycznych, laboratoriów, pracowni, sprzętu i wyposażenia.

numer sali	przeznaczenie	wyposażenie potrzebne do prowadzenia zajęć dydaktycznych

4. Opis kompetencji oczekiwanych od kandydata ubiegającego się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia.
5. Informacja w zakresie spełniania wymagań dotyczących zapewnienia studentom wnioskowanego kierunku:
  - 5.1 co najmniej przygotowania do prowadzenia badań – w przypadku studiów pierwszego stopnia,
  - 5.2 udziału w badaniach – w przypadku studiów drugiego stopnia,
  - 5.3 informacje na temat zapewnienia możliwości korzystania z zasobów bibliotecznych oraz z elektronicznych zasobów wiedzy.
6. Opis warunków prowadzenia studiów oraz sposobu organizacji i realizacji procesu prowadzącego do uzyskania efektów uczenia się.
  - 6.1 wykaz nauczycieli akademickich proponowanych do prowadzenia zajęć.

Lp.	nazwisko	imię	stopień/tytuł	stanowisko	podstawowe miejsce pracy (tak/nie)

6.2 wykaz innych osób, proponowanych do prowadzenia zajęć.

Lp.	nazwisko	imię	stopień/tytuł

7. Deklaracja nauczyciela akademickiego proponowanego do prowadzenia zajęć (załącznik nr 1 do wniosku).
8. Deklaracja innych osób prowadzących zajęcia (załącznik nr 2 do wniosku).
9. Planowana data rozpoczęcia prowadzenia studiów.
10. Niezbędne informacje dotyczące opisu kierunku przeznaczone do publikacji na stronie internetowej Uczelni.

.....  
 (data i podpis Dziekana wydziału  
 /Kierownika jednostki międzywydziałowej)

**Wykaz załączników do wniosku o utworzenie studiów na kierunku**

**Załącznik nr 1 wzór** – Deklaracja nauczyciela akademickiego.

**Załącznik nr 2 wzór** – Deklaracja innych osób prowadzących zajęcia.

**Załącznik nr 3 wzór** –Wskaźniki dotyczące programu studiów na wnioskowanym kierunku studiów, poziomie i profilu kształcenia.

**Załącznik nr 4 wzór** – Moduły zajęć związane z prowadzonymi badaniami naukowymi, moduły zajęć do wyboru, moduły zajęć kształtujących umiejętności praktyczne.

**Ponadto do wniosku załączyć należy:**

**Załącznik nr 5** – Skład Zespołu ds. przygotowania wniosku.

**Załącznik nr 6** – Program studiów dla kierunku studiów, profilu i poziomu kształcenia - opis.

6.1 Opis zakładanych efektów uczenia się wraz z matrycą.

6.2 Sposoby weryfikacji i oceny osiągnięcia przez studenta zakładanych efektów uczenia się.

6.3 Plan studiów (harmonogram realizacji programu studiów w poszczególnych semestrach i latach cyklu kształcenia).

6.4 Sylabusy.

**Załącznik nr 7** – Opinia samorządu studentów w sprawie programu studiów.

**Załącznik nr 8** – Wymiar, zasady i forma odbywania praktyk zawodowych – jeżeli program studiów na wnioskowanym kierunku przewiduje praktyki.

**Załącznik nr 9** – Wykaz i opis zasobów bibliotecznych oraz elektronicznych zasobów wiedzy obejmujących literaturę zalecaną na wnioskowanym kierunku studiów, do których uczelnia zapewni dostęp.

**Załącznik nr 10** – Kopie porozumień z pracodawcami albo ich deklaracji w sprawie przyjęcia określonej liczby studentów na praktyki (jeżeli program studiów na wnioskowanym przewiduje praktyki).

**Deklaracja nauczyciela akademickiego – osoby proponowane do prowadzenia zajęć**

<b>Imiona i nazwisko oraz numer PESEL, a w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość</b>
.....
<b>Informacja o zatrudnieniu nauczyciela akademickiego w uczelni albo terminie podjęcia przez niego zatrudnienia w uczelni, ze wskazaniem, czy uczelnia stanowi lub będzie stanowić dla niego podstawowe miejsce pracy</b>
<b>Data i forma zatrudnienia w Uczelni:</b> Zatrudniony/a od ..... na podstawie ....., wymiar czasu pracy ....., uczelnia stanowi podstawowe/dodatkowe* miejsce pracy
<b>Termin podjęcia zatrudnienia w uczelni</b> Planowane zatrudnienie od ..... na podstawie ....., wymiar czasu pracy ....., uczelnia stanowi podstawowe/dodatkowe* miejsce pracy
<b>Informacja o kompetencjach, w tym dorobku dydaktycznym, naukowym lub artystycznym lub opis doświadczenia zawodowego w zakresie programu studiów</b>
<b>Posiadane stopnie i tytuły naukowe:</b> 1. doktor, dziedzina nauki/sztuki ..... dyscyplina naukowa/artystyczna..... rok nadania ..... tytuł rozprawy doktorskiej ..... 2. doktor habilitowany, dziedzina nauki/sztuki ..... dyscyplina naukowa/artystyczna..... rok nadania ..... tytuł rozprawy habilitacyjnej ..... 3. profesor dziedzina nauki/sztuki ..... rok nadania .....
posiadanie uprawnienia równoważnego z uprawnieniami doktora habilitowanego, a w przypadku gdy tytuł zawodowy, stopień naukowy lub tytuł naukowy został uzyskany za granicą – podstawa prawna uznania zagranicznego tytułu/stopnia w RP. .....
<b>Dorobek naukowy/artystyczny</b> Krótki opis dorobku naukowego lub artystycznego wraz ze wskazaniem dziedziny/dziedzin nauki/sztuki, dyscypliny/dyscyplin naukowej/artystycznej naukowych/artystycznych, w których ten dorobek się mieści. Wykaz co najwyżej 10 najważniejszych publikacji lub osiągnięć artystycznych z ostatnich 10 lat: 1. .... 2. ....
<b>Opis doświadczenia zawodowego w zakresie programu studiów, w tym informacja o posiadanym prawie wykonywania zawodu lub uprawnienia do wykonywania zawodu</b> .....

W przypadku wnioskowania o pozwolenie na utworzenie studiów przygotowujących do wykonywania jednego z zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.), należy podać informacje potwierdzające spełnienie przez nauczyciela akademickiego wymagań zawartych w odpowiednim rozporządzeniu MNiSW wydanym na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy, określającym standard kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu właściwy dla studiów będących przedmiotem wniosku.

.....

**Dorobek dydaktyczny**

Krótki opis dorobku dydaktycznego

.....

Wykaz co najmniej 10 najważniejszych osiągnięć dydaktycznych z ostatnich 10 lat

1. ....

2. ....

**Planowany przydział zajęć dydaktycznych**

**Liczba godzin zajęć przydzielonych nauczycielowi akademickiemu** (należy podać liczbę godzin zajęć dydaktycznych, które nauczyciel akademicki będzie prowadził osobiście na wnioskowanym kierunku)

.....

**Rodzaje zajęć- dotyczy wszystkich nauczycieli akademickich** (należy podać nazwę zajęć lub grupy zajęć oraz formę zajęć planowanych do prowadzenia przez danego nauczyciela na wnioskowanym kierunku)

a) zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne (jeśli dotyczy) .....

b) inne zajęcia.....

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(data)

.....  
(podpis nauczyciela akademickiego)

**Zgoda na przetwarzanie danych osobowych**

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE.L. z 2016 r. Nr 119, str.1) – zwanym RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, tj. informacji o doświadczeniu zawodowym, o posiadanych kompetencjach i doświadczeniu pozwalającym na prawidłową realizację zadań oraz danych identyfikacyjnych w postaci imienia i nazwiska, serii i nr dokumentu potwierdzającego tożsamość, PESEL, celu prowadzenia dokumentacji tworzenia studiów przez Akademię Sztuki w Szczecinie.

.....  
data, podpis

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwanego dalej (RODO), oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 poz. 1781), uczelnia informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (imię i nazwisko, nr PESEL a w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, informacja o doświadczeniu zawodowym, informacje potwierdzające posiadanie kompetencji i doświadczenia pozwalających na prawidłową realizację zajęć) jest Akademia Sztuki w Szczecinie z siedzibą przy pl. Oła Białego 2, 70-562 Szczecin.
2. Administrator danych osobowych powołał osobę nadzorującą prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którą można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@akademiasztuki.eu.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są dla celów:

- 3.1. przygotowania wniosku o utworzenie studiów na kierunku ...,
- 3.2. dokumentowania przebiegu studiów na kierunku ...
- 3.3. dokumentacji rozliczania prowadzenia zajęć,
- 3.4. statutowych, archiwalnych, statystycznych,
- 3.5. badania i oceny jakości kształcenia prowadzonych zajęć w formie ankiet (jeśli wyrazi zgodę)\*.
4. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a, b i e RODO w zw. z art. 11 ust. 1 pkt 2
5. ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.).
6. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane.
7. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie Akademia Sztuki w Szczecinie, dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa oraz podmiotem, który świadczy usługi wsparcia technicznego dla systemu wskazanego przez Rektora.
8. Pani/Pana dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów.
9. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
10. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu

## Inne – niż nauczyciele akademicy – osoby proponowane do prowadzenia zajęć

<b>Imiona i nazwisko oraz numer PESEL, a w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość</b>
.....
<b>Informacje potwierdzające posiadanie kompetencji i doświadczenia pozwalających na prawidłową realizację zajęć</b>
<p><b>Posiadane tytuły zawodowe, stopnie i tytuły naukowe:</b></p> <p>1. tytuł zawodowy .....          ukończony kierunek studiów .....          rok ukończenia .....          tytuł pracy magisterskiej .....</p> <p>2. doktor, dziedzina nauki/sztuki .....          dyscyplina naukowa/artystyczna.....          rok nadania .....          tytuł rozprawy doktorskiej .....</p> <p>3. doktor habilitowany, dziedzina nauki/sztuki .....          dyscyplina naukowa/artystyczna.....          rok nadania .....          tytuł rozprawy habilitacyjnej .....</p> <p>4. profesor dziedzina nauki/sztuki .....          rok nadania .....</p> <p>posiadanie uprawnienia równoważnego z uprawnieniami doktora habilitowanego, a w przypadku gdy tytuł zawodowy, stopień naukowy lub tytuł naukowy został uzyskany za granicą – podstawa prawna uznania zagranicznego tytułu/stopnia w RP.</p> <p>.....</p> <p><b>Informacje potwierdzające posiadanie kompetencji i doświadczenia pozwalających na prawidłową realizację zajęć, w tym:</b></p> <p><b>Dorobek naukowy/artystyczny</b>          Krótki opis dorobku naukowego lub artystycznego wraz ze wskazaniem dziedziny/dziedzin nauki/sztuki, dyscypliny/dyscyplin naukowej/artystycznej naukowych/artystycznych, w których ten dorobek się mieści.</p> <p>Wykaz co najwyżej 10 najważniejszych publikacji lub osiągnięć artystycznych z ostatnich 10 lat:</p> <p>1. ....          2. ....</p> <p><b>Opis doświadczenia zawodowego w zakresie programu studiów, w tym informacja o posiadanym prawie wykonywania zawodu lub uprawnienia do wykonywania zawodu</b></p> <p>.....</p> <p>W przypadku wnioskowania o pozwolenie na utworzenie studiów przygotowujących do wykonywania jednego z zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tj. Dz. U z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.), należy podać informacje potwierdzające spełnienie przez nauczyciela akademickiego wymagań zawartych w odpowiednim rozporządzeniu MNiSW wydanym na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy, określającym standard kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu właściwy dla studiów będących przedmiotem wniosku.</p> <p>.....</p>

<p><b>Dorobek dydaktyczny</b></p> <p>Krótki opis dorobku dydaktycznego</p> <p>.....</p> <p>Wykaz co najmniej 10 najważniejszych osiągnięć dydaktycznych z ostatnich 10 lat</p> <p>1. ....</p> <p>2. ....</p>
<p><b>Planowany przydział zajęć dydaktycznych</b></p>
<p><b>Liczba godzin zajęć przydzielonych osobie proponowanej do prowadzenia zajęć (należy podać liczbę godzin zajęć dydaktycznych, które ta osoba będzie prowadziła osobiście na wnioskowanym kierunku)</b></p> <p>.....</p> <p><b>Rodzaje zajęć (należy podać nazwę zajęć lub grupy zajęć oraz formę zajęć planowanych do prowadzenia przez danego nauczyciela na wnioskowanym kierunku)</b></p> <p>c) zajęcia kształtujące umiejętności praktyczne (jeśli dotyczy) .....</p> <p>d) inne zajęcia.....</p>

\* niepotrzebne skreślić

.....  
(data)

.....  
(podpis osoby wypełniającej wniosek)

#### Zgoda na przetwarzanie danych osobowych

Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE.L. z 2016 r. Nr 119, str.1) – zwanym RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, tj. informacji o doświadczeniu zawodowym, o posiadanych kompetencjach i doświadczeniu pozwalającym na prawidłową realizację zadań oraz danych identyfikacyjnych w postaci imienia i nazwiska, serii i nr dokumentu potwierdzającego tożsamość, PESEL, celu prowadzenia dokumentacji tworzenia studiów przez Akademię Sztuki w Szczecinie.

.....  
data, podpis

#### Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwanego dalej (RODO), oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 poz. 1781), uczelnia informuje, iż:

12. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (imię i nazwisko, nr PESEL a w przypadku braku numeru PESEL – seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość, informacja o doświadczeniu zawodowym, informacje potwierdzające posiadanie kompetencji i doświadczenia pozwalających na prawidłową realizację zajęć) jest Akademia Sztuki w Szczecinie z siedzibą przy pl. Oła Białego 2, 70-562 Szczecin.
13. Administrator danych osobowych powołał osobę nadzorującą prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którą można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@akademiasztuki.eu
14. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są dla celów:
  - 3.1. przygotowania wniosku o utworzenie studiów na kierunku ...,
  - 3.2. dokumentowania przebiegu studiów na kierunku ...
  - 3.3. dokumentacji rozliczania prowadzenia zajęć,
  - 3.4. statutowych, archiwalnych, statystycznych,
  - 3.5. badania i oceny jakości kształcenia prowadzonych zajęć w formie ankiet (jeśli wyrazi zgodę)\*.
15. Podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. a, b i e RODO w zw. z art. 11 ust. 1 pkt 2
16. ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.).
17. Podanie danych jest dobrowolne, jednak konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane.

18. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie Akademia Sztuki w Szczecinie, dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa oraz podmiotem, który świadczy usługi wsparcia technicznego dla systemu wskazanego przez Rektora.
19. Pani/Pana dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów.
20. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz z zastrzeżeniem przepisów prawa: prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie.
21. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
22. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu

**Program studiów dla kierunku, poziomu i profilu kształcenia  
obejmujący wskaźniki dotyczące programu studiów  
na wnioskowanym kierunku studiów, poziomie i profilu kształcenia**

Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu	ilość
Liczba punktów ECTS konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia.	
Łączna liczba godzin zajęć.	
Łączna liczba godzin zajęć prowadzonych na wnioskowanym kierunku, przez nauczycieli akademickich zatrudnionych w uczelni składającej wniosek jako podstawowym miejscu pracy.	
Procentowy udział liczby punktów ECTS dla każdej z dyscyplin, do których przyporządkowany jest kierunek w liczbie punktów ECTS koniecznej do ukończenia studiów na danym poziomie – w przypadku kierunku przyporządkowanego do więcej niż jednej dyscypliny.	
Liczba semestrów konieczna do uzyskania kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia.	
Liczba punktów ECTS przyporządkowana do zajęć dydaktycznych wymagających bezpośredniego udziału nauczycieli akademickich i studentów.	
Łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne (w przypadku profilu praktycznego).	
Liczba punktów ECTS przyporządkowana modułom zajęć związanych z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie/dziedzinach nauki/sztuki właściwej/właściwych dla ocenianego kierunku studiów, służące zdobywaniu przez studenta pogłębionej wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań naukowych (w przypadku profilu ogólnoakademickiego).	
Liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych (w przypadku kierunków studiów przypisanych do dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne).	
Liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru.	
Liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym oraz liczba godzin praktyk zawodowych (jeżeli program studiów przewiduje praktyki).	
Liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego – w przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia.	

**Moduły zajęć związane z prowadzonymi badaniami naukowymi, moduły zajęć do wyboru, moduły zajęć kształtujących umiejętności praktyczne.**

**Tabela 1.** Moduły zajęć związane z prowadzonymi badaniami naukowymi w dziedzinie nauki lub sztuki związanej z kierunkiem studiów, służące zdobywaniu przez studenta pogłębionej wiedzy oraz umiejętności prowadzenia badań naukowych.

Nazwa modułu zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin	Liczba punktów ECTS
<b>Razem:</b>			

**Tabela 2.** Moduły zajęć do wyboru.

Nazwa modułu zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin	Liczba punktów ECTS
<b>Razem:</b>			

**Tabela 3.** Moduły zajęć kształtujących umiejętności praktyczne (w przypadku profilu praktycznego).

Nazwa modułu zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin	Liczba punktów ECTS
<b>Razem:</b>			



Szczecin, dnia.....

**Wydział**  
.....

**JM REKTOR**  
**Akademii Sztuki w Szczecinie**

**WNIOSEK**  
**o zaprzestanie prowadzenia studiów na kierunku .....**

Szanowny/a Pani/e Rektor/rze,  
zwracam się z uprzejmą prośbą o wyrażenie zgody na **zaprzestanie prowadzenia studiów** na kierunku ..... na poziomie (studia I lub II stopnia) prowadzonych w trybie (stacjonarnym / niestacjonarnym), w ramach Wydziału .....

Uzasadnienie:

1. Niski poziom zainteresowania kandydatów – w ostatnich latach rekrutacja na kierunek nie zapewniała odpowiedniej liczby studentów pozwalającej na efektywną realizację programu studiów.\*
2. Ograniczone zasoby kadrowe – brak możliwości zapewnienia kadry spełniającej wymagania do prowadzenia kierunku zgodnie z przepisami prawa i standardami kształcenia.
3. Względy organizacyjne i finansowe – kontynuacja kierunku generuje niewspółmierne koszty wobec osiągniętych efektów dydaktycznych.\*
4. Strategia rozwoju uczelni – decyzja jest zgodna z kierunkiem restrukturyzacji oferty dydaktycznej uczelni oraz koncentracją zasobów na kierunkach o wysokim potencjale artystycznym i naukowym.\*

Decyzja o zaprzestaniu prowadzenia kierunku została poprzedzona analizą wewnętrzną oraz pozytywnie zaopiniowana przez Radę Wydziału (nazwa wydziału) w dniu(data). W przypadku akceptacji wniosku, deklarujemy zapewnienie należytej kontynuacji procesu kształcenia dla obecnych studentów zgodnie z obowiązującymi przepisami przejściowymi.

Z poważaniem,  
(Imię i nazwisko)  
Dziekan Wydziału (nazwa wydziału)  
Akademia Sztuki w Szczecinie  
(podpis i pieczęć wydziału)

W załączeniu przesyłam:

- opinię Rady Wydziału,
- analizę liczby kandydatów oraz studentów w ostatnich latach,
- dokumentację dotyczącą kadry dydaktycznej.

\*przykładowe uzasadnienie

