Zarządzenie nr 28/2019

Rektora Akademii Sztuki w Szczecinie

z dnia 24 września 2019 r.

w sprawie wprowadzenia „Regulaminu świadczeń dla studentów Akademii Sztuki w Szczecinie

na podstawie:

- art. 95 ust. 2 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.)

zarządzam co następuje:

§ 1.

Wprowadzam „Regulamin świadczeń dla studentów Akademii Sztuki w Szczecinie" stanowiący Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Traci moc Zarządzenie nr 29/2018 Rektora Akademii Sztuki w Szczecinie z dnia 6 września 2018 r.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 października 2019 r.

Rektor

Dariusz Dyczewski

prof. dr hab. Dariusz Dyczewski

Załącznik do Zarządzenia Rektora nr 28/2019 z dnia 24 września 2019 r.

REGULAMIN ŚWIADCZEŃ DLA STUDENTÓW AKADEMII SZTUKI W SZCZECINIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

1. Student Akademii Sztuki w Szczecinie może ubiegać się o następujące świadczenia w formie:
   a) stypendium socjalnego,
   b) stypendium dla osób niepełnosprawnych,
   c) stypendium rektora,
   d) zapomogi.
2. Świadczenia dla studentów finansuje się z funduszu stypendialnego, utworzonego ze środków budżetu Państwa, przeznaczonych na ten cel.
3. Akademia Sztuki w Szczecinie nie prowadzi domu studenckiego oraz stołówki studenckiej.
4. O świadczenia wymienione w ust. 1 mogą starać się studenci studiów stacjonarnych studiów pierwszego i drugiego stopnia Akademii Sztuki w Szczecinie.
5. Świadczenia, o których mowa w ust. 1, nie przysługują studentom będącym:
   a) kandydatami na żołnierzy zawodowych lub żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy lub otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych;
   b) funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.
6. O stypendium socjalne może ubiegać się cudzoziemiec:
   a) któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały lub jest rezydentem długoterminowym Unii Europejskiej;
   b) któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. *o cudzoziemcach* (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 2206 ze zm.);
   c) który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
   d) który posiada certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. *o języku polskim* (Dz.U. z 2018 r. poz. 931), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
   e) który posiada Kartę Polaka lub osoba, której wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;

f) będący małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej mieszkającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;

g) któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa art. 151 ust. 1 lub art. 151b ust. 1 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. *o cudzoziemcach*, lub przebywający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w związku z korzystaniem z mobilności krótkoterminowej naukowca na warunkach określonych w art. 156b ust. 1 tej ustawy lub posiadający wizę krajową w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.

7. Wszyscy studenci cudzoziemcy, rozpoczynający kształcenie w roku akademickim 2019/2020 mogą ubiegać się o stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora i zapomogę, w tym cudzoziemcy i członkowie ich rodzin mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którzy są obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym.
8. Za członków rodzin osób wymienionych w ust. 6, uważa się osoby wymienione w art. 2 pkt. 4 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. *o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin* (Dz.U. z 2017 poz. 900 oraz z 2018 r. poz. 650).
9. Obcojęzyczne dokumenty stanowiące załączniki do wniosków powinny być przetłumaczone na język polski.

§ 2.

1. Na wniosek Samorządu Studenckiego świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1 są przyznawane przez Komisję Stypendialną i Odwoławczą Komisję Stypendialną. Wniosek powinien zostać złożony nie później niż do początku każdego roku akademickiego.
2. Komisję Stypendialną oraz Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje Rektor. Obie komisje powoływane są spośród pracowników Uczelni oraz studentów delegowanych odpowiednio przez właściwy organ Samorządu Studenckiego, przy czym studenci stanowią większość składu komisji.
3. Rektor w drodze decyzji administracyjnej uchyla decyzję Komisji Stypendialnej oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami prawa.
4. Członkowie komisji zobowiązani są do zachowania w poufności informacji, które dotyczą poszczególnych studentów ubiegających się o świadczenia, a które poznali w toku prac komisji. W tej sprawie składają stosowne oświadczenie o przestrzeganiu przepisów ustawy o ochronie danych osobowych.

5. Kadencja Komisji Stypendialnej oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej trwa rok. Rozpoczyna się z dniem powołania i kończy z dniem poprzedzającym dzień powołania komisji następnej kadencji.
6. Komisja Stypendialna działa według następujących zasad:
   a) termin i miejsce posiedzenia ustala przewodniczący lub działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący;
   b) decyzje zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym;
   c) w przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos przewodniczącego;
   d) członek Komisji Stypendialnej nie może być jednocześnie członkiem Odwoławczej Komisji Stypendialnej.

7. Z posiedzenia Komisji Stypendialnej sporządza się protokół. Archiwizację protokołów z posiedzeń Komisji Stypendialnej oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej wraz z załącznikami do nich prowadzi Dział Spraw Studenckich Akademii Sztuki w Szczecinie

§ 3.

1. Wnioski o przyznanie stypendium socjalnego, zwiększenia stypendium socjalnego w szczególnie uzasadnionych przypadkach, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora oraz wniosek o zapomogę student składa w Dziale Spraw Studenckich Akademii Sztuki w Szczecinie w godzinach jego urzędowania lub przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. *Prawo pocztowe* (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.). Wnioski niekompletne pozostawia się bez rozpoznania, bez wzywania do uzupełnienia braków.
2. Student może otrzymywać stypendia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt a), b), c), w danym roku akademickim przez okres 9 miesięcy, a w przypadku, gdy ostatni rok studiów trwa jeden semestr – przez okres 5 miesięcy.
3. Stypendium dla osób niepełnosprawnych jest przyznawane na rok akademicki, chyba że orzeczony stopień niepełnosprawności ma charakter okresowy i jest on krótszy od roku akademickiego – wówczas stypendium przysługuje tylko na ten okres.
4. Dla potrzeb „Regulaminu świadczeń dla studentów Akademii Sztuki w Szczecinie" przyjmuje się, że semestr zimowy obejmuje miesiące: październik, listopad, grudzień, styczeń, luty, natomiast semestr letni – marzec, kwiecień, maj, czerwiec.
5. Stypendia, o których mowa w ust. 1, wypłacane są co miesiąc na konta osobiste studentów, z zastrzeżeniem, że stypendia za miesiąc październik wypłacane są w kolejnym miesiącu, nie później niż w ostatnim dniu listopada.
6. W przypadku przyznania świadczeń z funduszu pomocy materialnej na podstawie nieprawdziwych lub niepełnych danych zadeklarowanych przez studenta, podlegają one zwrotowi na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego o bezpodstawnym wzbogaceniu. Jeżeli podania

nieprawdziwych/niepełnych danych dopuścił się student umyślnie, Rektor kieruje wniosek do rozpatrzenia przez komisję dyscyplinarną dla studentów, niezależnie od odpowiedzialności karnej przewidzianej przepisami prawa.

§ 4.

1. Studentowi Akademii Sztuki w Szczecinie studiującemu równocześnie na kilku uczelniach lub kierunkach studiów stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora, zapomoga, przyznawane jest tylko na jednym, wskazanym przez studenta, kierunku studiów.
2. Świadczenia, o których mowa w § 1 ust. 1
   a) przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia, jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat;
   b) nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
   – magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,
   – licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
3. Przepisy ust. 2 stosuje się do osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą.
4. W przypadku, gdy niepełnosprawność powstała w trackie studiów lub po uzyskaniu tytułu zawodowego, student może otrzymać świadczenie, o którym mowa § 1 ust. 1 lit b) tylko na jednym kolejnym kierunku studiów, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat.
5. Student jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku. Wybór kierunku, na którym pobierane będą świadczenia, obowiązuje przez okres, na jaki zostały przyznane.
6. Świadczenia pomocy materialnej nie są przyznawane studentom, którzy powtarzają semestr lub rok.

§ 5.

1. Przyznanie świadczenia i odmowa przyznania świadczenia jest decyzją administracyjną przekazywaną studentowi w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem oraz pouczeniem o możliwości i trybie zaskarżenia.
2. Istnieje możliwość odstąpienia od uzasadnienia decyzji, gdy uwzględnia ona w całości żądania studenta.
3. Decyzje doręcza się stronie za potwierdzeniem odbioru.

II. STYPENDIUM SOCJALNE

§ 6.

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymać student znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej zarządzeniem Rektora na dany rok akademicki.
2. Student ubiegający się o przyznanie stypendium socjalnego składa wymagane dokumenty wraz z wypełnionym formularzem wniosku. Wzór formularza stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu. Data przyjęcia wniosku jest odnotowywana na formularzu przez osobę przyjmującą dokumenty.
3. Za właściwe kompletowanie dokumentów będących podstawą przyznania świadczenia jest odpowiedzialny student składający wniosek.
4. W celu otrzymania stypendium od października wniosek wraz z załącznikami należy złożyć w terminie wyznaczonym w zarządzeniu Rektora. Niezłożenie pełnego wniosku w wyżej wymienionym terminie powoduje przyznanie stypendium od miesiąca następnego po miesiącu, w którym został złożony komplet dokumentów.

§ 7.

Wysokość stypendium socjalnego określa zarządzenie Rektora zgodnie z § 21.

§ 8.

1. Wysokość dochodu uprawniająca do ubiegania się o stypendium socjalne nie może być mniejsza niż 1,30 kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. *o pomocy społecznej* (Dz. U. z 2018 r. poz. 1508) oraz większa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. *o świadczeniach rodzinnych* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1952 ze zm.).
2. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta, pozostającej we wspólnym gospodarstwie domowym ustala się na podstawie zaświadczeń członków rodziny studenta o źródłach i wysokości dochodów oraz na podstawie oświadczenia studenta o liczbie osób w najbliższej rodzinie pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym.

   Rodzinę studenta pozostającą we wspólnym gospodarstwie domowym, w rozumieniu Regulaminu, stanowią:

   A. student,

   B. małżonek studenta,

   C. rodzice, opiekunowie prawni lub faktyczni studenta,

   D. będące na utrzymaniu osób wymienionych w lit. A - C dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.

Skład rodziny studenta ustalany jest według stanu na dzień złożenia wniosku o stypendium.

3. W przypadku śmierci rodzica, współmałżonka lub innego członka rodziny nie bierze się pod uwagę zarówno osoby nieżyjącej, jak i dochodu przez nią uzyskanego.
4. Do obliczenia dochodów w rodzinie studenta przyjmuje się kwoty dochodów poszczególnych członków jego rodziny, po odliczeniu od dochodu podlegającego opodatkowaniu kwot odprowadzonych z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne, składek na ubezpieczenie zdrowotne i należnego podatku.
5. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie *o świadczeniach rodzinnych* z dnia 28 listopada 2003 r. z zastrzeżeniem, że do dochodu nie wlicza się:
   a) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów Ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce*;
   b) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
      – funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
      – niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
      – umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów, albo międzynarodowych programów stypendialnych;
   c) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. *o systemie oświaty*;
   d) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt. 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. *o podatku dochodowym od osób fizycznych* (Dz.U. z 2018 r. poz. 1509,1540,1552 i 1629).
6. Przy ustalaniu sytuacji materialnej studenta w celu przyznania mu stypendium socjalnego za dochód poszczególnych członków rodziny uważa się dochody wymienione w art. 3 ust. 1 Ustawy *o świadczeniach rodzinnych*.

   Ponadto do dochodu nie wlicza się:
   a) świadczeń rodzinnych, tj. zasiłków rodzinnych, dodatków do zasiłku rodzinnego, świadczeń opiekuńczych, w tym zasiłków pielęgnacyjnych i świadczeń pielęgnacyjnych z wyjątkiem świadczenia rodzicielskiego;
   b) świadczeń z pomocy społecznej, tj. zasiłków stałych, celowych, okresowych itd.;
   c) dopłat bezpośrednich dla rolników w ramach wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej;
   d) kwot alimentów płaconych przez członków rodziny na rzecz innych osób, spoza rodziny.
7. Przy ustalaniu wysokości dochodu nie uwzględnia się konkubenta studenta, konkubenta członka rodziny studenta, a także małżonka rodzica studenta, niebędącego rodzicem studenta

w znaczeniu prawnym (tj. rodzica biologicznego lub rodzica z przysposobienia), opiekunem prawnym lub faktycznym studenta (nawet, jeżeli prowadzi wspólne gospodarstwo domowe ze studentem lub ma wspólne dzieci z rodzicem studenta).

8. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 Ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. *o podatku rolnym* (tekst jednolity 2006 r. Dz. U. Nr 136, poz. 963, z późn. zm.). W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych, dochody te sumuje się. Student ma obowiązek wykazania wszystkich hektarów przeliczeniowych znajdujących się w posiadaniu rodziny.
9. Student, który nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiąganych przez te osoby oraz będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek, jeżeli spełnia jeden z następujących warunków:
   a) ukończył 26. rok życia,
   b) pozostaje w związku małżeńskim,
   c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 2 lit. D,
   d) osiągnął pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej,
   e) posiada stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 10 jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. *o świadczeniach rodzinnych.*
10. Student, o którym mowa w ust. 9 składa oświadczenie, że nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych.
11. Stałe źródło dochodu oznacza nieprzerwane źródło dochodu przez okres 12 miesięcy w poprzednim roku kalendarzowym oraz w roku bieżącym. Uczelnia może jednak uznać źródło dochodu jako stałe w sytuacji rozpoczęcia jego uzyskiwania nie później niż w marcu ostatniego roku podatkowego, pod warunkiem, że przy liczeniu miesięcznego dochodu dochód z ostatniego roku podatkowego będzie traktowany jako dochód z 12 miesięcy. Za źródło stałego dochodu, o którym mowa w ust. 9 pkt. e może być uznane wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, a także dochody takie jak:

renta po zmarłym rodzicu, renta inwalidzka, alimenty, cyklicznie zawierane umowy zlecenia, umowy o dzieło. Ciężar udowodnienia posiadanego stałego źródła dochodu spoczywa na studencie.

12. W przypadku, gdy rodzina ponosi opłatę za pobyt członka rodziny w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, od dochodu rodziny uzyskanego przez członków rodziny w ubiegłym roku kalendarzowym odejmuje się kwotę ponoszonej opłaty za pobyt w tej instytucji za ubiegły rok kalendarzowy.
13. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczpospolitej Polskiej dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut ogłaszanego przez Prezesa NBP z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do pomocy materialnej lub z ostatniego dnia roboczego pełnego miesiąca, w którym uzyskał dochód.

    Dokumenty w języku obcym muszą być obligatoryjnie przetłumaczone na język polski.
14. Dokumentami stanowiącymi podstawę do ustalenia dochodu w rodzinie studenta są:
    a) oświadczenie o liczbie osób w rodzinie studenta zawarte we wniosku;
    b) niezbędne oświadczenia stanowiące załączniki do niniejszego regulaminu;
    c) zaświadczenia z właściwego urzędu skarbowego o wysokości dochodów podlegających opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w art. 27,30b, 30c i 30e, 30f Ustawy z dnia 26 lipca 1991 *o podatku dochodowym od osób fizycznych* osiągniętych przez członków rodziny studenta i studenta, którzy ukończyli 18 rok życia, zawierające informacje o wysokości dochodu, składek na ubezpieczenia społeczne odliczone od dochodu, należnego podatku;
    d) w przypadku uzyskania zaświadczenia z urzędu skarbowego, z którego wynika, że podatnik nie złożył zeznania za dany rok podatkowy bądź nie figuruje w ewidencji tego urzędu, należy do wniosku dołączyć oświadczenie potwierdzające, że w danym roku, członek rodziny nie uzyskał żadnego dochodu i nie rozliczył się w innym urzędzie skarbowym;
    e) oświadczenie/zaświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne;
    f) zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego, dotyczące członków rodziny rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające informacje odpowiednio o:
        - formie opłacanego podatku,
        - wysokości przychodu,
        - stawce podatku,
        - wysokości opłaconego podatku w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki.

W przypadku ustalania dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, przyjmuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia, przez ministra właściwego do spraw rodziny w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski" w terminie do dnia 1 sierpnia każdego roku;

g) oświadczenie członka rodziny o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki;

h) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki lub nakaz płatniczy za ten rok;

W przypadku ustalania dochodu z gospodarstwa rolnego, znajdującego się w posiadaniu rodziny w poprzednim roku kalendarzowym, przyjmuje się, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie w drodze obwieszczenia przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podst. art. 18 ustawy *o podatku rolnym* z dnia 15 listopada 1984 r.

i) umowę dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej;

j) umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;

k) odpis wyroku lub ugody sądowej zasądzającej alimenty, lub odpis zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem na rzecz osób w rodzinie.

W przypadku, gdy osoba, na której rzecz zasądzono alimenty, nie otrzymuje ich lub otrzymuje w innej wysokości niż ustalone to zostało w wyroku lub w ugodzie sądowej, do dochodu wliczane są alimenty w otrzymywanej wysokości, według zaświadczenia komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów lub o wysokości alimentów wyegzekwowanych;

l) zaświadczenie z sądu rodzinnego lub ośrodka adopcyjno-opiekuńczego o prowadzonym postępowaniu sądowym w sprawie przysposobienia dziecka;

m) orzeczenie sądu rodzinnego o ustaleniu opiekuna prawnego dziecka;

n) skrócony odpis aktu urodzenia rodzeństwa lub dzieci studenta, lub zupełny akt urodzenia rodzeństwa, lub dzieci studenta, w przypadku, gdy ojciec dziecka jest nieznany;

o) odpis skrócony aktu małżeństwa studenta;

p) orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności studenta, lub w przypadku, gdy w rodzinie studenta wychowuje się dziecko niepełnosprawne;

q) zaświadczenie szkoły lub Uczelni o kontynuowaniu nauki, w przypadku, gdy rodzeństwo lub dzieci studenta ukończyli 18 rok życia;

r) odpisy skrócone aktów zgonu członków rodziny studenta.

15. Rektor albo Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy *o pomocy społecznej* z 12 marca 2004 r., jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny, wydanego nie wcześniej niż na miesiąc przed złożeniem.

16. Rektor albo Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 15, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.

17. W przypadku, gdy okoliczności sprawy, mające wpływ na prawo do przyznania stypendium socjalnego wymagają potwierdzenia dokumentem innym niż wymienione w niniejszym regulaminie, Uczelnia może domagać się takiego dokumentu od studenta.

18. W przypadku niedostarczenia przez studenta zaświadczenia, o którym mowa w ust. 17, Rektor, Dziekan Kolegium, odpowiednio Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna, mogą wezwać studenta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.

19. Stypendium socjalne nie przysługuje studentowi znajdującemu się na utrzymaniu jednego z rodziców w przypadku, gdy nie zostało zasądzone świadczenie alimentacyjne na jego rzecz od drugiego z rodziców z wyjątkiem sytuacji, gdy:
    - drugi z rodziców nie żyje,
    - ojciec jest nieznany,
    - powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców zostało oddalone,

– sąd zobowiązał jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka i nie zobowiązał drugiego z rodziców do świadczeń alimentacyjnych na rzecz tego dziecka.

§ 9.

1. Student zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Uczelnię odpowiednio o zmianach dotyczących jego sytuacji materialnej i warunków wpływających na wysokość stypendium socjalnego.
2. Zmiana wysokości stypendium socjalnego w trakcie danego roku akademickiego następuje, jeżeli zaistnieją okoliczności mające wpływ na wysokość stypendium, w szczególności, gdy:
   a) nastąpi utrata lub uzyskanie dochodu;
   b) zwiększy lub zmniejszy się liczba osób zobowiązanych do utrzymania studenta lub liczba członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym;
   c) student przejdzie na utrzymanie innych osób prawnie do tego zobowiązanych.
3. Za utratę dochodu uznaje się utratę dochodu spowodowaną:
   a) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego;
   b) utratą zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
   c) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
   d) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty lub renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (Dz. U. z 2019 r.poz. 303),
   e) wykreśleniem z rejestru pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w *rozumieniu art. 16 B ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników* (tj. z 2019 r. Dz.U. poz. 299) lub art. 36aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. *o systemie ubezpieczeń społecznych* (2019 r. Dz. U. poz. 300).
   f) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
   g) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych wskutek bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych;
   h) utratą świadczenia rodzicielskiego;
   i) utratą zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
   j) utratą stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.*

4. Za dochód uzyskany uważa się uzyskanie dochodu spowodowane:
   a) zakończeniem urlopu wychowawczego,
   b) uzyskaniem zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
   c) uzyskaniem zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
   d) uzyskaniem zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej, renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego, o którym mowa w ustawie z 31 stycznia 2019 r. o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym,
   e) rozpoczęciem pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowieniem jej wykonania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b ustawy z 20 grudnia 1990 r. *o ubezpieczeniu społecznym rolników* lub art. 36aa ust. 1 ustawy z 13 października 1998 r. *o systemie ubezpieczeń społecznych,*
   f) uzyskaniem zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej,
   g) uzyskaniem świadczenia rodzicielskiego;
   h) uzyskaniem zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
   i) uzyskaniem stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.*
5. Zmiana warunków zatrudnienia w ramach tego samego stosunku pracy nie jest traktowana jako utrata i uzyskanie dochodu.
6. Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli student lub członek rodziny utracili dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia utraty dochodu, uzyskali dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy, lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą.

§ 10.

Stypendium socjalnego nie otrzymuje student, który został prawomocnie zawieszony w prawach studenta na podstawie decyzji Rektora lub orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej.

§ 11.

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach student może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości.
2. Za szczególnie uzasadnione przypadki uznaje się:

a) ponoszenie kosztów zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie;

b) sytuację materialną wychowanków domu dziecka lub osób, które osiągnęły pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej;

c) fakt nieposiadania obojga rodziców lub jednego rodzica w wyniku śmierci.

3. W celu ubiegania się o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości do wniosku o stypendium należy dołączyć:

a) zaświadczenie z domu studenckiego lub w przypadku zakwaterowania w lokalu innym niż dom studencki – umowę najmu;

b) akt/akty zgonu rodzica/rodziców;

c) dokumenty potwierdzające wychowanie w pieczy zastępczej lub wychowanie w domu dziecka.

III. STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

§ 12.

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może otrzymać student posiadający orzeczenie o niepełnosprawności, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie, o którym mowa w art. 5 oraz art. 62 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. *o rehabilitacji zawodowej i społecznej* oraz *o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* (Dz.U. z 2018 r. poz. 511, 1000 i 1076).
2. Ubiegając się o stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych należy przedłożyć dokument stwierdzający niepełnosprawność.
3. Stypendium dla osób niepełnosprawnych przyznawane jest w różnej wysokości, w zależności od określonego stopnia niepełnosprawności. Na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. *o rehabilitacji zawodowej i społecznej* oraz *o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* (Dz. U. z 2018 r., poz. 511) wyróżnia się trzy stopnie niepełnosprawności:

   I. znaczny, który jest równoznaczny z:

   a) całkowitą niezdolnością do pracy oraz niezdolnością do samodzielnej egzystencji ustaloną na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. *o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych* (tj. z 2018 r. Dz.U. poz. 1270),

   b) I grupą inwalidów,

   c) stałą lub długotrwałą niezdolnością do pracy w gospodarstwie rolnym, którym przysługuje zasiłek pielęgnacyjny,

   II. umiarkowany, który jest równoznaczny z:

   a) całkowitą niezdolnością do pracy ustaloną na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. *o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych*,

   b) II grupą inwalidów,

III. lekki, który jest równoznaczny z:

a) częściową niezdolnością do pracy ustaloną na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. *o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych*,

b) III grupą inwalidzką,

c) pozostałą w stosunku do pkt I. lit c) niezdolnością do pracy w gospodarstwie rolnym.

4. W celu otrzymania stypendium od miesiąca października wniosek wraz z załącznikiem należy złożyć w terminie wyznaczonym w zarządzeniu Rektora. Niezłożenie wniosku w wyżej wymienionym terminie powoduje przyznanie stypendium od miesiąca następnego po miesiącu, w którym wniosek został złożony.
5. Wysokość stypendium określana jest zgodnie z § 21.
6. Jeżeli w trakcie roku wygaśnie ważność orzeczenia o niepełnosprawności, stypendium nie będzie wypłacane od następnego miesiąca od wygaśnięcia ważności orzeczenia. Stypendium będzie ponownie wypłacane od miesiąca uzyskania kontynuacji ważności orzeczenia.

IV. STYPENDIUM REKTORA

§ 13.

1. Stypendium Rektora może otrzymywać student, który uzyskał wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne lub osiągnięcia sportowego we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym.
2. O przyznanie stypendium, o którym mowa w ust. 1, student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów
3. Stypendium Rektora może otrzymać student przyjęty na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego, który jest:

   a) laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;

   b) medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie.
4. Warunkiem uzyskania stypendium Rektora jest udokumentowanie osiągnięć, o których mowa w ust. 1 i 3. Ponadto student musi mieć zrealizowane wszystkie przedmioty zgodnie z programem kształcenia danego kierunku Akademii Sztuki w Szczecinie oraz uzyskać zaliczenia w terminach określonych organizacją roku akademickiego.
5. Przy wyliczaniu stypendium Rektora pod uwagę brane są:

   a) średnia ocen za poprzedni rok studiów lub;

   b) znaczące osiągnięcia artystyczne lub naukowe lub;

   c) znacząca aktywność artystyczna lub organizacyjna lub;

   d) wysokie osiągnięcia sportowe.

6. Przez określenie:

a) „średnia ocen za poprzedni rok studiów" rozumie się uzyskanie w poprzednim roku akademickim (tj. w semestrze zimowym i letnim) w:

– Kolegium Sztuk Muzycznych – średnią ocen z przedmiotu głównego;

– Kolegium Sztuk Wizualnych – średnią ocen z jednego z przedmiotów kierunkowych dla danej specjalności (najwyższa uzyskana ocena). Wskazania przedmiotu kierunkowego dokonuje student.

b) „przedmiot główny" w Kolegium Sztuk Muzycznych rozumie się

– dla studiów pierwszego stopnia:

specjalność edukacja muzyczna – dyrygowanie

specjalizacja:

✓ Dyrygentura chóralna – dyrygowanie

✓ Muzyka kościelna – organy

✓ Prowadzenie zespołów jazzowych i muzyczno-rozrywkowych z wokalistyką jazzową – instrument/śpiew

Kierunek *wokalistyka*

Studia I stopnia – śpiew.

Student, który realizuje dwie lub więcej specjalizacji wskazuje jeden przedmiot główny do obliczenia średniej ocen.

– dla studiów drugiego stopnia:

specjalność:

✓ Edukacja muzyczna – metodyka

✓ Dyrygentura chóralna – dyrygowanie

✓ Muzyka kościelna – organy

Kierunek *instrumentalistyka* – instrument główny.

7. Student, który realizuje dwie lub więcej specjalności wskazuje jeden przedmiot główny do obliczania średniej.

8. Do ostatecznego wyliczenia punktacji branej pod uwagę przy przyznawaniu stypendium Rektora, średnia ocen będzie mnożona przez 0,5.

9. Student jest zobowiązany do przedstawienia wszelkich niezbędnych dokumentów/zaświadczeń w postaci załączników potwierdzających uzyskanie znaczących osiągnięć artystycznych lub naukowych.

10. Każdy wniosek w zakresie znaczących osiągnięć artystycznych lub naukowych oraz znaczącej aktywności artystycznej lub organizacyjnej jest opiniowany przez prodziekana danego wydziału

oraz Samorząd Studencki. Prodziekan proponuje od 0,1 do maksymalnie 1 punktu za wymienione osiągnięcia lub/oraz aktywność. Łączna liczba dodanych punktów nie może przekroczyć 2 punktów. Wniosek w pierwszej kolejności opiniuje Prodziekan, a następnie Samorząd Studencki.

11. O ostatecznej punktacji oraz wysokości stypendium Rektora decyduje Rektor. Rektor może powołać komisje kwalifikacyjne do merytorycznego badania wniosków o przyznanie stypendium Rektora.
12. Stypendia Rektora przyznawane są studentom w liczbie nie większej niż 10% liczby studentów każdego kierunku. Studentów, o których jest mowa w ust. 3, nie uwzględnia się przy ustalaniu liczby studentów otrzymujących stypendium Rektora, o której mowa w pierwszym zdaniu.
13. Suma przeznaczona na stypendia Rektora stanowi nie więcej niż 60% środków przeznaczonych łącznie na stypendia Rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi.
14. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez kilku studentów, o miejscu w rankingu decyduje w pierwszej kolejności średnia arytmetyczna ocen z pozostałych przedmiotów za ubiegły rok akademicki, natomiast w drugiej kolejności proponowana punktacja prodziekana.

§ 14.

1. Stypendia Rektora przyznawane są na wniosek studenta przez Rektora.
2. Termin składania wypełnionych formularzy wniosków upływa w dniu wyznaczonym zarządzeniem Rektora.

§ 15.

Student w roku akademickim może równocześnie otrzymywać stypendium Rektora i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Otrzymanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do świadczeń pomocy materialnej oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków strukturalnych Unii Europejskiej.

§ 16.

Student otrzymujący stypendium Rektora ukarany w danym roku akademickim karą dyscyplinarną, traci prawa do tego stypendium.

V. ZAPOMOGI

§ 17.

1. Zapomogę może otrzymać student, który znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.
2. Za trudną sytuację życiową uprawniającą studenta do ubiegania się o zapomogę uważa się na przykład:
   a) nieszczęśliwy wypadek,

b) poważną chorobę studenta lub jego dziecka, udokumentowaną przez lekarza i wymagającą ponoszenia dodatkowych nakładów finansowych,

c) śmierć członka najbliższej rodziny (rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych, dziecka, małżonka, rodzeństwa),

d) szkody spowodowane klęską żywiołową lub zdarzeniem losowym (pożar, kradzież),

e) urodzenia dziecka.

§ 18.

1. Zapomoga może być przyznana na wniosek studenta.
2. Udokumentowany wniosek o zapomogę wraz z dokumentami potwierdzającym trudną sytuację życiową powinien zostać złożony w roku akademickim, w którym student znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji życiowej.

§ 19.

Zapomoga może być przyznana studentowi tylko dwa razy w roku akademickim.

§ 20.

1. Zapomoga nie może być wypłacana ponownie na podstawie jednej i tej samej przyczyny.
2. O zapomogę można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż trzy miesiące od wystąpienia zdarzenia/sytuacji uzasadniających przyznanie zapomogi.

VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21.

1. Rektor podaje do wiadomości termin składania wniosków o przyznanie świadczeń, o których mowa w § 1 ust. 1 lit. a – c.
2. Rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego ustala i podaje do wiadomości studentów nie później niż do 20 listopada danego roku:

   a) maksymalną wysokość miesięcznego dochodu na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalnego;

   b) wysokość stypendium socjalnego, w zależności od wysokości dochodu na członka rodziny oraz wysokość stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości;

   c) wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, w zależności od stopnia niepełnosprawności;

   d) maksymalną wysokość zapomogi losowej;

   e) okres, za który określa się miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta, i za który powinny być udokumentowane dochody.

3. Wysokość świadczeń zależy od wysokości posiadanego funduszu stypendialnego.

§ 22.

Łączna miesięczna kwota stypendiów socjalnego i stypendium Rektora dla studenta nie może być wyższa niż 38 % wynagrodzenia profesora.

§ 23.

1. Student ubiegający się o świadczenia wymienione w § 1 ust. 1 lit. a – c albo student otrzymujący takie świadczenie niezwłocznie powiadamia uczelnię o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie § 4 ust. 2 i 3.
2. Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu zawodowego, o którym mowa w § 4 ust. 2 i 3, został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymał świadczenie albo upłynął okres, o którym mowa w § 4 ust. 2 pkt. 1 i ust. 4.
3. Wstrzymanie wypłaty stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora może nastąpić do czasu rozliczenia sesji zimowej. W przypadku uzyskania wpisu na semestr letni wypłata nastąpi w miesiącu następnym po uzyskaniu wpisu z wyrównaniem.
4. Student traci prawo do przyznanego stypendium:

   a) w przypadku zawieszenia w prawach studenta na podstawie prawomocnego orzeczenia Komisji Dyscyplinarnej;

   b) w przypadku uzyskania stypendium na podstawie nieprawdziwych danych;

   c) w przypadku pisemnej rezygnacji z przyznanego świadczenia;

   d) w przypadku przeniesienia na inną uczelnię;

   e) w przypadku uzyskania pomocy materialnej na innym kierunku/innej uczelni.

   Utrata stypendium następuje z ostatnim dniem miesiąca, w którym zaistniały powyższe okoliczności.

§ 24.

1. Wypłaty świadczeń pomocy materialnej realizowane są na osobiste konta bankowe studentów. Student jest zobowiązany do podania prawidłowego numeru konta bankowego.
2. Wypłaty stypendiów są realizowane w jednym dniu każdego miesiąca, podanym do wiadomości zarządzeniem Rektora Akademii Sztuki w Szczecinie.
3. Wypłata przyznanego świadczenia realizowana jest pod warunkiem odebrania przez studenta decyzji w tej sprawie.

§ 25.

1. Wszelkich zmian niniejszego Regulaminu dokonuje Rektor w trybie zarządzenia, w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Studenckiego.
2. W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego Regulaminu stosuje się przepisy Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce* (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668, z ze zm.)

i odpowiednio przepisy Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2096 ze zm.)

§ 26.

Integralną częścią niniejszego Regulaminu są formularze, których wzory stanowią Załączniki nr 1-10 do niniejszego Regulaminu:

Załącznik nr 1 Wniosek o przyznanie stypendium Rektora;

Załącznik nr 2 Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego;

Załącznik nr 3 Wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych;

Załącznik nr 4 Wniosek o przyznanie zapomogi;

Załącznik nr 5 Oświadczenie o pobieraniu/niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku studiów;

Załącznik nr 6 Oświadczenie o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego;

Załącznik nr 7 Oświadczenie członka rodziny o dochodzie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym okres ubiegania się o świadczenia pomocy materialnej;

Załącznik nr 8 Oświadczenie o wysokości składek na ubezpieczenie zdrowotne;

Załącznik nr 9 Oświadczenie w sprawie świadczeń w roku akademickim 2019/2020;

Załącznik nr 10 Klauzula informacyjna dla studentów o przetwarzaniu danych osobowych.

Załącznik nr 1 do Regulaminu Świadczeń dla studentów z 24 września 2019 r.

(data wpływu wniosku)

Szczecin, dnia .....

WNIOSEK

O PRZYZNANIE STYPENDIUM REKTORA

Nazwisko ..... Imię/imiona.....

Nr albumu ..... **Kierunek**..... **Specjalność** ..... studia: I°/II°*

Rok studiów ..... Semestr studiów..... Studia stacjonarne

Adres zamieszkania: .....

Adres do korespondencji: .....

Adres e-mail ..... telefon kontaktowy .....

Nr konta bankowego:

□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□

Uprzejmie proszę o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów.

W minionym roku akademickim uzyskałem(-am) średnią ocen -

Przedmiot główny (nazwa przedmiotu) –

Przedmiot kierunkowy -

Jestem laureatem olimpiady międzynarodowej albo laureatem lub finalistą olimpiady stopnia centralnego, o których mowa w przepisach o systemie oświaty (dotyczy studenta przyjętego na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego)

□ TAK □ NIE

Jestem medalistą co najmniej współzawodnictwa sportowego o tytuł Mistrza Polski w danym sporcie, o którym mowa w przepisach o sporcie (dotyczy studenta przyjętego na pierwszy rok studiów w roku złożenia egzaminu maturalnego)

□ TAK □ NIE

Wykaz znaczących osiągnięć naukowych lub artystycznych stanowi załącznik do wniosku.

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające wymienione powyżej osiągnięcia artystyczne, naukowe oraz znaczącą aktywność artystyczną.

Potwierdzenie znaczących osiągnięć artystycznych lub naukowych oraz znaczącej aktywności artystycznej lub organizacyjnej:

1. Prodziekan Wydziału

.....

.....

.....
podpis Prodziekana

2. Samorząd Studencki

.....

.....

.....
podpis Samorządu

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Regulaminu świadczeń dla studentów Akademii Sztuki w Szczecinie.

Oświadczam, świadom odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych, w tym odpowiedzialności dyscyplinarnej i zwrotu pobranych środków finansowych, że wszystkie załączone dokumenty oraz dane w nich zawarte są **kompletne i zgodne ze stanem faktycznym**.

Oświadczam, że

1. jestem kandydatem na żołnierza zawodowego lub żołnierzem zawodowym, który podjął studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy lub otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych

□ TAK □ NIE

2. jestem funkcjonariuszem służb państwowych w służbie kandydackiej albo funkcjonariuszem służb państwowych, który podjął studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie

□ TAK □ NIE

3. przedłożone przeze mnie zaświadczenia i oświadczenia dokumentują wszystkie informacje, które byłam/em zobowiązany wykazać we wniosku

□ TAK □ NIE

4. w przypadku zmian mających wpływ na prawo do świadczeń, zobowiązuję się powiadomić w formie pisemnej o tych zmianach w terminie 7 dni od ich zaistnienia

□ TAK □ NIE

.....
podpis studenta

Potwierdzam zgodność podanej średniej ocen osiągniętych w minionym roku akademickim:

.....
data i podpis pracownika Działu Spraw Studenckich

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do Regulaminu Świadczeń dla Studentów z 24 września 2019 r.

(data wpływu wniosku)

Szczecin, dnia .....

WNIOSEK

O PRZYZNANIE STYPENDIUM SOCJALNEGO/

O PRZYZNANIE STYPENDIUM SOCJALNEGO W ZWIĘKSZONEJ WYSOKOŚCI *

Nazwisko ..... Imię/imiona.....

Nr albumu ..... **Kierunek**..... **Specjalność** ..... studia: I°/II°*

Rok studiów ..... Semestr studiów..... Studia stacjonarne

Adres zamieszkania: .....

Adres do korespondencji: .....

Adres e-mail ..... telefon kontaktowy .....

Nr konta bankowego:

Zwracam się z prośbą o przyznanie mi w roku akademickim 20../20..:

☐ **stypendium socjalnego**

☐ **stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu:**

☐ **zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki**

☐ **sytuacji materialnej wychowanka domu dziecka lub osoby, która osiągnęła pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej**

☐ **sieroctwo, tj. nieposiadania obojga rodziców lub jednego rodzica w wyniku śmierci**

Oświadczam, pod odpowiedzialnością karną, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Nazwisko i imię	Stopień pokrewieństwa	Rok urodze -nia	Miejsce zatrudnienia lub nauki	Miesięczna wysokość dochodu ustalona na zasadach określonych w art. 3 ustawy o świadczeniach rodzinnych z dnia 28 listopada 2003 r. (tekst jednolity: 2006 r. Dz. U. Nr 139 poz.992, ze zm.) – *wypełnia Dział Spraw Studenckich*
1		wnioskodawca			
2					
3					
4					
5					
6					
7					

8					
Dochód łączny:					
Dochód miesięczny na 1 osobę w rodzinie**:					

.....
podpis studenta

Proszę o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania:

□ w domu studenckim

□ w innym obiekcie niż dom studencki.

Do wniosku załączam zaświadczenie z domu studenckiego/umowę najmu *.

Oświadczam, że codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwia lub w znacznym stopniu utrudnia studiowanie (odległość od miejsca zamieszkania do uczelni ..... km) Mój adres tymczasowego zamieszkania w roku akademickim 2019/2020:.....

.....

.....
podpis studenta

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Regulaminu świadczeń dla studentów Akademii Sztuki w Szczecinie.

Oświadczam, świadom odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych, w tym odpowiedzialności dyscyplinarnej i zwrotu pobranych środków finansowych, że wszystkie załączone dokumenty oraz dane w nich zawarte są **kompletne i zgodne ze stanem faktycznym**.

Oświadczam, że

1. jestem kandydatem na żołnierza zawodowego lub żołnierzem zawodowym, który podjął studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy lub otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych

□ TAK □ NIE

2. jestem funkcjonariuszem służb państwowych w służbie kandydackiej albo funkcjonariuszem służb państwowych, który podjął studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie

□ TAK □ NIE

3. przedłożone przeze mnie zaświadczenia i oświadczenia dokumentują wszystkie dochody członków mojej rodziny, które byłam/em zobowiązany wykazać we wniosku

□ TAK □ NIE

4. w przypadku zmian mających wpływ na prawo do świadczeń, zobowiązuję się powiadomić w formie pisemnej o tych zmianach w terminie 7 dni od ich zaistnienia

□ TAK □ NIE

.....
podpis studenta

.....
data i podpis przyjmującego wniosek

* właściwe podkreślić
** wypełnia komisja stypendialna lub dziekan – wg kompetencji

Załącznik nr 3 do Regulaminu Świadczeń dla Studentów z 24 września 2019 r.

(data wpływu wniosku)

Szczecin, dnia .....

WNIOSEK

O PRZYZNANIE STYPENDIUM DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

Nazwisko ..... Imię/imiona.....

Nr albumu ..... **Kierunek**..... **Specjalność** ..... studia: I°/II°*

Rok studiów ..... Semestr studiów..... Studia stacjonarne

Adres zamieszkania: .....

Adres do korespondencji: .....

Adres e-mail ..... telefon kontaktowy .....

Nr konta bankowego:

□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□	□□□□

Uprzejmie proszę o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w roku akademickim 20../20.. .

Posiadam stopień niepełnosprawności:

□ lekki

□ umiarkowany

□ znaczny

orzeczony na okres od ..... do .....

W załączeniu przedstawiam orzeczenie potwierdzające niepełnosprawność.

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Regulaminu świadczeń dla studentów Akademii Sztuki w Szczecinie.

Oświadczam, świadom odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych, w tym odpowiedzialności dyscyplinarnej i zwrotu pobranych środków finansowych, że wszystkie załączone dokumenty oraz dane w nich zawarte są **kompletne i zgodne ze stanem faktycznym**.

Oświadczam, że

1. jestem kandydatem na żołnierza zawodowego lub żołnierzem zawodowym, który podjął studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy lub otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych

□ TAK □ NIE

2. jestem funkcjonariuszem służb państwowych w służbie kandydackiej albo funkcjonariuszem służb państwowych, który podjął studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie

□ TAK □ NIE

3. przedłożone przeze mnie zaświadczenia i oświadczenia dokumentują wszystkie informacje, które byłam/em zobowiązany wykazać we wniosku

□ TAK □ NIE

4. w przypadku zmian mających wpływ na prawo do świadczeń, zobowiązuję się powiadomić w formie pisemnej o tych zmianach w terminie 7 dni od ich zaistnienia

□ TAK □ NIE

.....
podpis studenta

Potwierdzam złożenie kompletnego wniosku:

.....
data i podpis pracownika Działu Spraw Studenckich

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do Regulaminu Świadczeń dla Studentów z 24 września 2019 r.

(data wpływu wniosku)

Szczecin, dnia .....

WNIOSEK
O PRZYZNANIE ZAPOMOGI

Nazwisko ..... Imię/imiona.....

Nr albumu ..... **Kierunek**..... **Specjalność** ..... studia: I°/II°*

Rok studiów ..... Semestr studiów..... Studia stacjonarne

Adres zamieszkania: .....

Adres do korespondencji: .....

Adres e-mail ..... telefon kontaktowy .....

Nr konta bankowego:

Uprzejmie proszę o przyznanie zapomogi z przyczyny, która spowodowała przejściowo trudną sytuację życiową.

Uzasadnienie:.....

.....

.....

Do wniosku dołączam:
1.
2.
3.
4.

Oświadczam, że zapoznałem się z treścią Regulaminu świadczeń dla studentów Akademii Sztuki w Szczecinie.

Oświadczam, świadom odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych, w tym odpowiedzialności dyscyplinarnej i zwrotu pobranych środków finansowych, że wszystkie załączone dokumenty oraz dane w nich zawarte są **kompletne i zgodne ze stanem faktycznym**.

Oświadczam, że

1. jestem kandydatem na żołnierza zawodowego lub żołnierzem zawodowym, który podjął studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy lub otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych

□ TAK □ NIE

2. jestem funkcjonariuszem służb państwowych w służbie kandydackiej albo funkcjonariuszem służb państwowych, który podjął studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymał pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie

□ TAK □ NIE

3. przedłożone przeze mnie zaświadczenia i oświadczenia dokumentują wszystkie dochody członków mojej rodziny, które byłam/em zobowiązany wykazać we wniosku

□ TAK □ NIE

4. w przypadku zmian mających wpływ na prawo do świadczeń, zobowiązuję się powiadomić w formie pisemnej o tych zmianach w terminie 7 dni od ich zaistnienia

□ TAK □ NIE

.....
podpis studenta

Rozstrzygnięcia dla celów sporządzenia decyzji wydawanej studentowi:

Przyznaję* zapomogę w wysokości ..... złotych.

Nie przyznaję* zapomogi:

.....

Dnia .....

.....
podpis Dziekana Kolegium

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5 do Regulaminu Świadczeń dla Studentów z 24 września 2019 r.

OŚWIADCZENIE

O POBIERANIU/NIEPOBIERANIU ŚWIADCZEŃ POMOCY MATERIALNEJ

NA WIĘCEJ NIŻ JEDNYM KIERUNKU STUDIÓW

Nazwisko ..... Imię/imiona.....

Nr albumu ..... **Kierunek**..... **Specjalność** ..... studia: I°/II°*

Rok studiów ..... Semestr studiów..... Studia stacjonarne

Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych i obowiązku zwrotu nieprawnie pobranych świadczeń pomocy materialnej oświadczam, że

w roku akademickim .....:

1. Nie pobieram świadczeń pomocy materialnej w formie stypendium socjalnego / stypendium dla osób niepełnosprawnych / stypendium rektora / zapomogi* na innym kierunku studiów.
2. Wymieniony powyżej kierunek studiów prowadzony przez Kolegium .....

   .....

   jest kierunkiem, na którym pobieram świadczenie.

..... miejscowość, data

..... podpis osoby składającej oświadczenie

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 6 do Regulaminu Świadczeń dla Studentów z 24 września 2019 r.

OŚWIADCZENIE
O NIEPROWADZENIU WSPÓLNEGO GOSPODARSTWA DOMOWEGO

Nazwisko ..... Imię/imiona.....

Nr albumu ..... **Kierunek**..... **Specjalność** ..... studia: I°/II°*

Rok studiów ..... Semestr studiów..... Studia stacjonarne/niestacjonarne*

Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych i obowiązku zwrotu nieprawnie pobranych świadczeń pomocy materialnej oświadczam, że nie prowadzę wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców.

Jednocześnie potwierdzam, że spełniam jedną z poniższych przesłanek:

□ ukończyłam/em 26 rok życia,

□ pozostaję w związku małżeńskim,

□ mam na utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,

□ osiągnęłam/osiągnąłem pełnoletność przebywając w pieczy zastępczej,

□ posiadam stałe źródło dochodów i jego przeciętny miesięczny dochód w poprzednim roku podatkowym oraz w roku bieżącym w miesiącach poprzedzających miesiąc złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 10 jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. *o świadczeniach rodzinnych*.

....

miejscowość, data podpis osoby składającej oświadczenie

Załącznik nr 7 do Regulaminu Świadczeń dla Studentów z 24 września 2019 r.

.....
imię i nazwisko

OŚWIADCZENIE STUDENTA/ CZŁONKÓW RODZINY

O DOCHODZIE NIEPODLEGAJĄCYM OPODATKOWANIU PODATKIEM DOCHODOWYM

Oświadczam, że w roku ..... uzyskałam/em dochód w wysokości: ..... zł
z tytułu:

1. gospodarstwa rolnego* .....

(powierzchnia gospodarstwa w ha przeliczeniowych .....)

2. zasiłków chorobowych określonych w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników (z KRUS)/ w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych (z ZUS) w kwocie ..... zł ..... gr;
3. alimentów na rzecz dzieci/zaliczki alimentacyjnej/świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów w kwocie ..... zł ..... gr;
4. kwot otrzymanych na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (tj. kwota zwrotu niewykorzystanej ulgi na dzieci wykazana w zaświadczeniu z Urzędu Skarbowego) w kwocie ..... zł ..... gr;
5. świadczenia rodzicielskiego w kwocie ..... zł ..... gr;
6. dochodów osiągniętych za granicą RP w kwocie ..... zł..... gr;
7. stypendium doktoranckiego określonego: w art. 200 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym/ w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce w kwocie ..... zł ..... gr;
8. stypendium dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej w kwocie ..... zł ..... gr;
9. inne: .....w kwocie ..... zł ..... gr;
10. inne: .....w kwocie ..... zł ..... gr

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

....
miejscowość, data *podpis osoby składającej oświadczenie*

* 12 x przeciętna liczba ha przeliczeniowych w roku kalendarzowym x kwota miesięcznego dochodu z 1 ha przeliczeniowego ogłaszana w drodze obwieszczenia przez Prezesa GUS.

Pouczenie:

Oświadczenie obejmuje następujące dochody w zakresie niepodlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym (art. 3 pkt 1 lit. c ustawy o świadczeniach rodzinnych):

- renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
- świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
- dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
- świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
- emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
- renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
- zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,

- ☐ środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
- ☐ należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy - Kodeks pracy,
- ☐ należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszniczych, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom, i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- ☐ należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej, Biura Ochrony Rządu obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,

- ☐ dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenie społeczne
- ☐ alimenty na rzecz dzieci,
- ☐ stypendia doktoranckie i habilitacyjne przyznane na podstawie ustawy z dnia 14 marca 2003 r. *o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki* (Dz. U. z 2016 r. poz. 882 z późn. zm.), stypendia doktoranckie określone w art. 200 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r.*Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz.U. z 2017 r. poz. 2183, z późn. zm.), stypendia sportowe przyznane na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. *o sporcie* (Dz. U. z 2016 r. poz. 176 z późn. zm.) oraz inne stypendia o charakterze socjalnym przyznane uczniom lub studentom,
- ☐ kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- ☐ należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- ☐ dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie - Karta Nauczyciela,
- ☐ dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ☐ ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego „Polskie Koleje Państwowe",
- ☐ ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003–2006,
- ☐ świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- ☐ dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego,
- ☐ dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne,
- ☐ renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej, oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich,
- ☐ zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej,
- ☐ świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów
- ☐ pomoc materialną o charakterze socjalnym określoną w art. 90c ust.2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz pomoc materialną określoną w art. 173 ust. 1 pkt 1, 2, i 8, art. 173a, art. 199 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 i art. 199a ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. *Prawo o szkolnictwie wyższym*,
- ☐ kwoty otrzymane na podstawie art. 27f ust. 8-10 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych
- ☐ świadczenia pieniężne i pomoc pieniężną określone w ustawie z dnia 20 marca 2015 r. *o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych* (Dz. U. poz. 693 i 1220),
- ☐ świadczenia rodzicielskie,
- ☐ zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników,
- ☐ stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z powyższym pouczeniem

.....

Miejscowość, data, podpis

Załącznik nr 8 do Regulaminu Świadczeń dla Studentów z 24 września 2019 r.

.....
imię i nazwisko

OŚWIADCZENIE O WYSOKOŚCI SKŁADEK NA UBEZPIECZENIE ZDROWOTNE W ROKU KALENDARZOWYM, POPRZEDZAJĄCYM ROK AKADEMICKI, W KTÓRYM JEST USTALANE PRAWO DO STYPENDIUM SOCJALNEGO

Oświadczam, że w roku ..... wysokość składki na ubezpieczenie zdrowotne wynosiła ..... zł

Oświadczam, że jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

..... miejscowość, data

..... podpis osoby składającej oświadczenie

Załącznik nr 9 do Regulaminu Świadczeń dla Studentów z 24 września 2019 r.

OŚWIADCZENIE

WNIOSKODAWCY W SPRAWIE ŚWIADCZEŃ W ROKU AKADEMICKIM 2019/2020

Nazwisko ..... Imię/imiona.....

Nr albumu ..... **Kierunek**..... **Specjalność** ..... studia: I°/II°*

Rok studiów ..... Semestr studiów..... Studia stacjonarne

Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych i obowiązku zwrotu nieprawnie pobranych świadczeń pomocy materialnej oświadczam, że:

1. Dodatkowo studiuję

   □ NIE □ TAK .....

   .....

   (nazwa uczelni/rok studiów/ kierunek studiów)

2. Ukończyłem studia

   □ NIE □ TAK .....

   .....

   (nazwa uczelni/stopień studiów/lata studiów/uzyskany tytuł)

3. Studiowałem na studiach

   □ NIE □ TAK .....

   .....

   (nazwa uczelni//lata studiów/kierunek studiów)

4. Upłynął okres sześciu lat od momentu rozpoczęcia przeze mnie studiów pierwszego stopnia lub jednolitych magisterskich po raz pierwszy

   □ NIE □ TAK

....

miejscowość, data *podpis osoby składającej oświadczenie*

Załącznik nr 10 do Regulaminu Świadczeń dla Studentów z 24 września 2019 r.

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA STUDENTÓW O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie *ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* z dnia 27 kwietnia 2016 r., zwanego dalej RODO, oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. *o ochronie danych osobowych* (Dz.U. z 2018 poz. 1000), Akademia Sztuki w Szczecinie informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Akademia Sztuki w Szczecinie z siedzibą przy Placu Orła Białego 2, 70-562 Szczecin;
2. Administrator danych osobowych powołał osobę nadzorującą prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którą można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: iod@akademiasztuki.eu ;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w trybie art. 9 ust. 2 lit. b) RODO w związku z przepisami z ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. *Prawo o szkolnictwie wyższymi nauce* (Dz.U. poz. 1668 ze zm.) w celu przyznania stypendium socjalnego lub stypendium dla niepełnosprawnych lub stypendium Rektora lub zapomogi;
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji przyznania świadczeń z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przez okres archiwizacji dokumentacji;
5. Pani/Pana dane nie będą udostępniane odbiorcom danych w rozumieniu art. 4 pkt. 9 RODO. Dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) lub organom samorządu terytorialnego w związku z prowadzonym postępowaniem;
6. Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji celu, do jakiego zostały zebrane. Odmowa ich podania równoznaczna jest z brakiem możliwości rozpatrzenia wniosku;
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie;
8. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

Przyjmuję do wiadomości treść pouczenia:

.....

podpis studenta